Приложение №2

к приказу Управления образования

Администрации города Пскова

от 31.08.2017 г. № 181

**Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической**

 **комиссии города Пскова**

1. Общие положения

 1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Пскова (далее - территориальная комиссия).

1.2. Территориальная комиссия в своей деятельности руководствуется международными актами и федеральными законами в области защиты прав и законных интересов ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказыМинистерства образования и науки Российской Федерации от 19декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» и № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», законами и нормативно-правовыми актами Псковской области, приказами Управления образования Администрации города Пскова, локальными актами МБУ «Центр ППМСП», настоящим Порядком.

1.3. Территориальная комиссия создается органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, и осуществляет свою деятельность в пределах территории города Пскова.

 1.4. Целью деятельности территориальной комиссии является выявление детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении от 0 до 18 лет, проведение их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовка по его результатам рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

 1.5. Состав и порядок работы территориальной комиссии утверждаются приказом Управления образования Администрации города Пскова.

1.6. Непосредственное руководство территориальной комиссией осуществляется её руководителем, а в его отсутствие - заместителем руководителя территориальной комиссии.

 1.7. Территориальная комиссия имеет бланки со своим наименованием, печать и может использовать угловой штамп и печать муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» города Пскова.

 1.8. Контроль за деятельностью территориальной комиссии осуществляет руководитель МБУ «Центр ППМСП» (согласно возложенным функциям), Управление образования Администрации города Пскова.

1.9. Место нахождения территориальной комиссии: Рижский проспект, д. 14, г. Псков, Псковская область, 180007.

1. Планирование деятельности территориальной комиссии

 2.1. Территориальная комиссия работает в режиме пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями.

 2.2. График работы территориальной комиссии составляется на учебныйгод, представляется её руководителем и утверждается директором Центра.

 2.3. На первичный приём ребенка отводится до 1 часа. При повторном обращении – до 30 минут.

3. Показания к направлению детейна обследование территориальной комиссией

3.1. На обследование территориальной комиссией направляются дети в возрасте от 0 до 18 лет с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении детей, препятствующими получению образования без создания специальных условий, для подготовки рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждение, уточнение или изменение ранее данных рекомендаций.

 4. Перечень документов, необходимых для проведения обследования обучающихсятерриториальной комиссией

4.1. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в территориальную комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

1) заявление о проведении обследования или согласие на проведение обследования ребенка территориальной комиссией; согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя); согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных ребенка;

2) согласие несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет, на проведение медицинскогообследования;

3) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

4) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии)

5) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций)(при наличии);

 6) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей из медицинской организации по месту жительства (регистрации); заключения врачей-специалистов, наблюдающих ребенка (при наличии);

7) копию заключения (заключений) психолого-медико-педагогической комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

8) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

9) письменные работы обучающегося по русскому (родному) языку, математике за текущий год;

10) результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка (рисунки, поделки и т.п.).

4.2. При необходимости территориальная комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

5.Запись детей на проведение обследования в территориальной комиссии

5.1. Запись на проведение обследования ребенка в территориальной комиссии осуществляют специалисты комиссии в журнале записи детей на ТПМПК при первом обращении родителя (законного представителя) в комиссию при подаче родителем (законным представителем) перечня необходимых документов.

 5.2. Родитель (законный представитель) предъявляет на ТПМПК документ, удостоверяющий его личность, а также документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка; заполняет согласие на обработку персональных данных своих и обследуемого ребенка при первом обращении на комиссию.

 5.3. В случае если на комиссию будет представлен неполный пакет документов или документы будут некорректно оформлены, в обследовании ребенка на комиссии может быть отказано.

5.4. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется территориальной комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

 5.5. При необходимости подача родителем (законным представителем) перечня необходимых документов может быть проведена одновременно с проведением обследования.

 6. Порядок проведения обследования детей территориальной комиссией

6.1. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается территориальная комиссия,в присутствии родителей (законных представителей). При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их обучения или воспитания.

6.2. Обследование детей проводится каждым специалистом территориальной комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов территориальной комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

6.3. При решении территориальной комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

6.4. На каждого ребенка, обследуемого территориальной комиссией, прошедшего обследование, заполняются: карта ребенка, прошедшего обследование в ТПМПК; протокол психолого-медико-педагогического обследования; составляется заключение территориальной комиссии с рекомендациями.

6.5. В заключении территориальной комиссии, заполненном на бланке, указываются:

 обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

6.6. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения территориальной комиссии производятся в отсутствие детей.

6.7. Протокол и заключение территориальной комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами территориальной комиссии, проводившими обследование, и руководителем территориальной комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения территориальной комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения территориальной комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

6.8. Для свидетельствования верности копии заключения на листе копии, на свободном месте под текстом оформляются реквизиты: «Копия верна», включающий должность заверившего копию, личную подпись, расшифровку подписи, дату заверения; «Оригинал находится в ТПМПК г.Пскова, по адресу: г.Псков, Рижский проспект,д.14».

6.9. Дата проведения обследования ребенка, заключение с рекомендациями территориальной комиссии вносятся в журнал учета детей, прошедших обследование.

6.10. Заключение территориальной комиссии действительно для представления в Управление образования Администрации города Пскова, образовательные организации, иные органы и организации в течение календарного года с даты его подписания.

6.11. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер. Предоставленное родителям (законным представителям) детей заключение комиссии является основанием для создания органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

6.12. В случае утраты, порчи (повреждения) копии заключения территориальная комиссия выдает дубликат копии заключения.

Выдача дубликата осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) ребенка, либо иного лица на основании документа, удостоверяющего личность, и/или оформленной в установленном порядке доверенности.

6.13. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами территориальнойкомиссии осуществляются бесплатно.

6.14. Территориальная комиссия в случае необходимости направляет ребенка для проведения обследования в центральную комиссию, оформляет направление территориальной комиссии в центральную комиссию.

6.15. Территориальная комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в территориальную комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информирует детей об их правах.

7. Повторное обращение в территориальную комиссию

7.1. При наличии показаний (при подозрении на несоответствие структуры психофизического развития ребенка условиям, которые может обеспечить образовательная организация, в которой обучается и (или) воспитывается ребенок в соответствии с рекомендациями территориальной комиссии) специалисты психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалист (специалисты), осуществляющий психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации, оформляют заключение на ребенка, и рекомендуют родителям (законным представителям) повторно обратиться в территориальную комиссию.

7.2. При повторном обращении в территориальную комиссию родители (законные представители) ребенка, нуждающегося в повторном обследовании территориальной комиссией, представляют документы, указанные в пункте 4.1. настоящегоПорядка.

 7.3. Повторное обследование ребенка территориальной комиссией возможно только с согласия родителей (законных представителей).

 8. Права родителей (законных представителей) детей

8.1. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

- получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

- в случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в центральную комиссию.