**Заявление о постановке ребенка на очередь**

Прошу поставить на учет для зачисления в муниципальное дошкольное учреждение моего ребенка:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Фамилия ребенка (печатными буквами)** | |  |
| **Имя ребенка (печатными буквами)** | |  |
| **Отчество ребенка (печатными буквами)** | |  |
| **Дата рождения (дд. мм. гг)** | |  |
| **Серия, № свидетельства о рождении ребенка, № актовой записи, дата выдачи, кем выдано** | |  |
| **СНИЛС (ребенка)** | |  |
| **Место рождения** | |  |
| **Адрес регистрации** | |  |
| **Адрес проживания** | |  |
| **Контактный телефон** | |  |
| **Номер предпочтительного МДОУ (возможен выбор 3х учреждений)** | |  |
| **ФИО родителя ( законного представителя) ребенка** | |  |
| **СНИЛС (родителя)** | |  |
| **Тип документа, № документа, серия, кем выдан, код подразделения, дата выдачи** | |  |
| **Ребёнок с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья)** | |  |
| **Сведения о других детях, посещающих ДОУ (Ф.И.О., дата рождения)** | |  |
| Льготы | | |
| **Наличие льготы** | Перечень льготных категорий граждан:  - военнослужащие;  - полиция, УФСИН, МЧС, таможня;  - прокуратура, судьи, следственный комитет;  - многодетные семьи;  -граждане, группы риска, подвергшиеся радиации;  - инвалиды-родители, дети-инвалиды;  -одинокие матери | |
| **Льгота действует в период срока действия документов, подтверждающих льготу** | | |

Я даю согласие на обработку персональных данных, указанных в заявлении.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись заявителя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Отрывной талон**  **(получить в приемной УО через 2 недели после подачи заявления)** | | **Примечание:**  1. Все вопросы, связанные с постановкой на учет и временем распределения детей, рассматриваются по понедельникам с 9.00 до 17.00, четверг с 14.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00 часов.  2. **О возникших изменениях необходимо сообщить в Управление образования Администрации города по адресу г. Псков, ул. Некрасова, д. 9 или по телефону 29-04-85 до 1 апреля текущего года распределения.**  3. Документ, подтверждающий наличие льготы отдельным категориям граждан по устройству детей в образовательное учреждение предоставляется ответственному специалисту Управления образования Администрации города лично.  4. Проверка и изменение данных ребенка происходит **до 1 апреля** текущего года распределения Вашего ребенка. |
| **Фамилия ребенка** |  |
| **Имя ребенка** |  |
| **Рег. номер** |  |
| Дата регистрации |  |
| Принял заявление | подпись |
| **Льгота действует в период срока действия документов, подтверждающих льготу** | | |